우리동네키움센터 돌봄선생님(전일제) 채용 공고

동작복지재단에서 수탁운영 중인 대방융합형 우리동네키움센터의 원활한 운영을 위해 다음과 같이 돌봄선생님 모집을 공고합니다.

2026년 11월 5일

대방융합형 우리동네키움센터장

1. 모집분야 및 선발인원

직책	직급	인원	근무기간	담당직무
전일제 돌봄선생님	5급	1명	2년 (26.12.1~28.11.30 예정)	• 아동 돌봄 및 출결 관리 • 생활·안전·귀가지도, 급·간식 제공 • 돌봄프로그램 및 배움 활동 운영 • 기타 센터 관련 제반 업무 협조

2. 자격요건(기준일 : 최초 공고일 기준)

자 격 기 준
• 「사회복지사업법」 제35조제2항 및 제35조의2제2항의 결격사유에 저촉되지 아니하며 아래의 기준에 해당하는 자격요건을 갖춘 사람 • 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자
① 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 ② 「영유아보육법」에 따른 보육교사로서 보육교사 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 ③ 「유아교육법」에 따른 유치원교사, 「초·중등교육법」에 따른 초등학교 교사·중등학교 교사 자격증을 발급받은 사람 ④ 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람

- 지역·성별 : 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 연 령 : 만19세 이상 성인, 연령 상한은 60세임(정년)

3. 보수 수준

가. 근무시간 : 주 40시간 (주 5일, 1일 8시간)

※ 근무시간은 기간별(학기 중, 방학 중) 일부 조정 가능

※ 모든 직원은 필요시 08:00~20:00 범위 내에서 탄력 근무를 할 수 있음

※ 모든 직원은 토요일에 근무를 할 수 있음

나. 보 수 : 서울특별시 사회복지시설 단일임금체계 적용(5급)

4. 채용일정 및 채용방법

가. 응시원서 접수

- 공고기간 : 2026. 11. 5.(목) ~ 11. 20.(금)
- 접수기간 : 2026. 11. 6.(금) ~ 11. 20.(금)
- 접수방법 : 이메일 접수
  - 접수 마감일 18시까지 도착분에 한해 인정
- 이메일 : kium10@naver.com
  - 응시원서 양식(지원서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력 사용
  - 모든 서류는 한 개의 파일(PDF 파일)로 작성하여 접수(파일명 : 돌봄교사 지원자 000)
  - 지원자 제출서류(5-1.) 참조 바람

나. 시험일정 :

채용공고기간	서류심사 합격자 발표 및 면접심사일 공고	면 접 심 사		최종 합격자 발표
		일 자	장 소	
2026. 11. 5 (목)~ 2026. 11. 20 (금) 18:00	2026. 11. 23 (월) 13:00 이후	2026. 11. 24(화) 10:00~	대방융합형 우리동네키움센터 (서울시 동작구 상도로 63, 3층)	2026. 11. 25(수) 10:00 이후

※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함

- 1차 서류심사 : 응시 서류 제출 여부, 자격기준 적합여부, 세부 평가항목(경력 및 경험, 교육, 자기소개서 등)별 정성평가 합산
- 2차 면접심사 : 당해 직무수행에 필요한 능력과 적격여부 등 평가
  - 비전, 전문지식, 의사발표력, 태도, 발전가능성
- 최종합격자 발표
  - 위원별 합산점수를 평균하여 고득점순으로 합격자 선정
  - 면접심사 합격자는 임용예정자로 합격자 등록 후 신원조회 등에서 지방공무원법 제31조에 의한 결격사유가 없는 자에 한하여 최종합격자로 임용자격 부여함
  - 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있으며, 면접심사 집계결과 평균 70점 미만 시 합격자로 결정하지 않을 수 있음

- 최종합격자 공고 및 임용은 면접합격자 발표 공고 이후 시행됨
- 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

5. 제출서류

가. 지원자 제출서류

- ㅇ 우리동네키움센터 지원서(별지1호 서식) 1부
- ㅇ 자기소개서(별지2호 서식) 1부
- ㅇ 개인정보제공동의서(별지3호 서식) 1부
- ㅇ 합격취소 동의서(별지4호 서식) 1부
- ㅇ 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(별지5호 서식) 1부
- ㅇ 경력증명서, 자격·면허증 사본 1부

※ 지원서에 기재되는 인적사항, 교육, 자격, 경력사항 등은 신원진술서, 졸업증명서, 자격·면허증 사본, 경력증명서 등 각각 증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정

※ 경력증명서와 자격·면허증 사본을 제외한 나머지 각종 증명서는 면접 합격자에 한하여 제출하되, 지원서 등의 기재 사실과 다른 허위 제출 또는 미제출 시 합격 무효 및 향후 재단의 채용전형에 5년간 응시불가 처리됨

나. 면접합격자 제출서류

- ㅇ 서약서 1부
- ㅇ 가족관계증명서 1부
- ㅇ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부
- ㅇ 최종학교 졸업증명서 1부
- ㅇ 주민등록등본 1부
- ㅇ 남자의 경우 군복무기간 확인 가능서류(주민등록초본 등) 1부
- ㅇ 채용신체검사서(공무원용) 1부
- ㅇ 건강검진 결과서(최근 국가건강검진 결과서) 1부
- ㅇ 가족 채용 제한 여부 확인서 1부
- ㅇ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부

6. 기타사항

가. 계약체결일 이후는 다른 시설의 업무를 겸임할 수 없음

나. 신청인은 관계법규 및 신청 자격조건 등을 숙지하고 구비서류를 제출하여야 하며 공지사항 미숙지로 인한 불이익은 신청자의 책임으로 함

다. 기재사항 누락, 제안요청 내용에 대해 언급이 없는 항목은 해당사항 없는 것으로 간주함

라. 최종합격자 발표일 이후 최종합격자를 제외한 응시자는 60일 이내 반환청구서를 작성하여 채용서류의 반환을 신청할 수 있으며, 청구서 제출일로부터 14일 이내에 원본으로 제출된 서류에 한하여 반환이 가능하며, 반환 청구기간이 지난 경우 개인정보보호법에 따라 채용 응시서류는 폐기함

마. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 신원조사 및 제출된 서류에 의한 학위검증 등을 통해 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음

라. 기타 서류에 증빙사항과 다른 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람 및 기타 부정한 방법으로 선정된 경우 선정을 무효로 함

마. 지원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호 기재
(응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임임)

바. 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일 전까지 동작복지재단 홈페이지에 공고

사. 기타 내용은 대방융합형 우리동네키움센터(☎823-8766)으로 문의

별지 1. 우리동네키움센터 지원서(서식) 1부.
2. 자기소개서(서식) 1부.
3. 개인정보제공 동의서(서식) 1부.
4. 합격취소 동의서(서식) 1부.
5. 부패방지권익위법상 비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트(서식) 1부.